

**Sumsel-8 Mine Mouth Coal Fired Power Plant**

**IPP Project 2x600MW**

**Procurement of Public Relations  
Consultants and Media Control at  
PT Huadian Bukit Asam Power**

# **Procurement Announcement**

Procurement Executor: PT Huadian Bukit Asam Power (HBAP)

August, 2024

## **Bab I Pengumuman Negosiasi Kompetitif**

Bahwa, Pelaksana Pengadaan, PT Huadian Bukit Asam Power (selanjutnya disebut "HBAP") bermaksud untuk melakukan **Pengadaan Konsultan Hubungan Masyarakat dan Kendali Media pada PT Huadian Bukit Asam Power** Oleh karena itu, bersama dengan ini Pelaksana Pengadaan (HBAP) membuka kesempatan penerimaan proposal dari pihak-pihak yang memenuhi syarat untuk pengadaan ini

- I. Pelaksana Pengadaan: HBAP
- II. Metode pengadaan: Negosiasi Kompetitif Komprehensif, paska kualifikasi
- III. Ikhtisar Pengadaan Jasa **Pengadaan Konsultan Hubungan Masyarakat serta Kendali Media pada PT Huadian Bukit Asam Power**
- IV. Lingkup Pengadaan :
  - A. Lingkup Pekerjaan
    - a. Peningkatan koordinasi dan supervisi pengamanan PLTU Sumsel-8, untuk mendapatkan petugas keamanan yang handal yang terlatih. Dibuktikan dengan adanya sprint (surat perintah tugas) dari pihak TNI dan POLRI yang akan ditugaskan di PLTU Sumsel-8.
    - b. Menjalin hubungan baik serta kerjasama yang intens dengan POLRI dan TNI di wilayah perusahaan sebagai pagar yang lebih kokoh dan dapat melakukan respon cepat untuk melakukan pengamanan di PLTU Sumsel-8.
    - c. Memberikan pelatihan keamanan setiap semester bagi petugas keamanan untuk mengenali dan menangani ancaman potensial di PLTU Sumsel-8.
    - d. Membina/menjalin hubungan baik dengan unsur Pemerintah Kabupaten, Kecamatan, Desa, media lokal dan

## **Chapter I Competitive Negotiation Announcement**

Whereas, the Procurement Executor, PT Huadian Bukit Asam Power (hereinafter referred to as "HBAP") intends to **Procurement of Public Relations Consultants and Media Control at PT Huadian Bukit Asam Power**. Therefore, along with this, the Procurement Executive (HBAP) opens the opportunity to accept proposals from parties who meet the requirements for this procurement.

- I. Procurement Executor: HBAP
- II. Means of procurement: Competitive Negotiation Comprehensive, post-qualification
- III. Service Procurement Overview **Procurement of Public Relations Consultants and Media Control at PT Huadian Bukit Asam Power**
- IV. Scope of procurement:
  - A. Scope of Work
    - a. Increased coordination and supervision of PLTU Sumsel-8 security, to obtain reliable, trained security officers. Proven by the existence of a sprint (task order) from the TNI and POLRI who will be assigned to PLTU Sumsel-8
    - b. Establishing good relations and intense cooperation with the POLRI and TNI in the company area as a stronger fence and able to provide a quick response to provide security at PLTU Sumsel-8.
    - c. Providing security training every semester for security officers to recognize and deal with potential threats at PLTU Sumsel-8.
    - d. Building/establishing good relations with elements of the Regency, Subdistrict, Village Government, local media and

LSM untuk memitigasi potensi-potensi gangguan keamanan sehingga dapat menjaga kondusifitas PLTU Sumsel-8.

- e. Melakukan tindakan-tindakan persuasif dalam mengatasi demonstrasi atau protes yang mungkin terjadi di PLTU Sumsel-8.
- f. Melakukan analisa, evaluasi serta mitigasi berkala (bulanan) untuk memastikan keamanan serta isu sosial agar tidak berpengaruh pada operasional PLTU Sumsel-8.
- g. Membantu HBAP dalam menangani krisis hubungan masyarakat, termasuk penanganan informasi media yang merugikan dengan cara koordinasi dengan media masa untuk menerbitkan berita positif.

#### B. Keluaran (Hasil Pekerjaan)

- a. Laporan bulanan meliputi :
  - Risalah rapat berkala setiap bulan dengan TNI dan POLRI;
  - Laporan piket pengamanan di Sumsel-8 dari TNI dan POLRI;
  - Risalah rapat berkala setiap bulan dengan Pemerintah Kabupaten, Kecamatan, Desa, media lokal dan LSM; (jika ada)
  - Laporan hasil analisa evaluasi serta mitigasi berkala (bulanan) perihal keamanan serta isu sosial;
- b. Laporan pelatihan petugas keamanan untuk mengenali dan menangani ancaman potensial di PLTU Sumsel-8 setiap semesternya
- c. Laporan pengamanan dalam hal terjadi kondisi yang tidak kondusif di PLTU Sumsel-8.
- d. Menerbitkan berita positif terkait dengan PLTU Sumsel-8 dari organisasi media lokal yang berada di Kabupaten Muara Enim, minimal satu kali perbulan

#### V. Persyaratan Kualifikasi penawar:

- 5.1. Penawar harus berbentuk badan usaha atau badan hukum yang didirikan berdasarkan hukum Indonesia (mohon untuk diberikan

NGOs to mitigate potential security disturbances so as to maintain the conduciveness of the South Sumatra-8 PLTU

- e. Take persuasive actions to overcome demonstrations or protests that may occur at PLTU Sumsel-8.
- f. Carry out analysis, evaluation and mitigation periodically (monthly) to ensure safety and social issues do not affect the operations of PLTU Sumsel-8.
- g. Assist HBAP in handling public relations crises, including handling adverse media information by coordinating with mass media to publish positive news.

#### B. Output (Work Results)

- a. Monthly reports include:
  - Minutes of regular monthly meetings with the TNI and POLRI;
  - Reports of security pickets in South Sumatra-8 from the TNI and POLRI;
  - Minutes of regular monthly meetings with District, Subdistrict, Village Governments, local media and NGOs; (If any)
  - Regular (monthly) evaluation and mitigation analysis results reports regarding security and social issues;
- b. Security officer training report to recognize and deal with potential threats at PLTU Sumsel-8 every semester
- c. Security report in the event of unfavorable conditions at PLTU Sumsel-8.
- d. Publish positive news related to PLTU Sumsel-8 from local media organizations in Muara Enim Regency, at least once per month

#### V. Qualification Requirements for bidder:

- 5.1. Bidders must be in the form of a business entity or legal entity established under Indonesian law (please provide the articles of

anggaran dasar, perubahan anggaran dasar (sampai dengan perubahan terakhir), dan perubahan Direksi dan Dewan Komisaris terakhir, serta persetujuan/penerimaan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia);

- 5.2. Memiliki NIB dengan nomor KBLI 70203 (Aktivitas Kehumasan) dan/atau 70209 (Aktivitas Konsultasi Manajemen Lainnya)
- 5.3. Persyaratan kinerja penawar: Penawar harus memiliki pengalaman sekurang-kurangnya 1 (satu) dalam 5 (lima) tahun terakhir (2019-2023) untuk pekerjaan Hubungan Masyarakat dan/atau Kendali Media. Pengalaman penawar tersebut setidaknya harus dibuktikan dengan portofolio 5 (lima) tahun terakhir dan minimal memperlihatkan 2 (dua) sampul kontrak, halaman lingkup kontrak dan halaman tanda tangan sebagai materi verifikasi yang relevan mengenai proyek pekerjaan jasa yang sejenis. Penawar yang tidak menyerahkan alat bukti tersebut akan dianggap sebagai pengalaman yang tidak sah.
- 5.4. Penawar harus memberikan surat keterangan pendaftaran pajak, NPWP dan bukti PKP (pengusaha kena pajak)
- 5.5. Memiliki reputasi yang baik pada bank dan komersial, serta tidak dalam keadaan atau diputuskan untuk menghentikan bisnis, diambil alihnya properti, pembekuan usaha, atau pailit. **Penawar harus memastikan dan menandatangani surat pernyataan komitmen** yang membuktikan bahwa kondisi tersebut tidak terjadi. Dibuktikan dengan surat pernyataan (format bebas)
- 5.6. Penawar harus memberikan laporan keuangan tahunan untuk 3 (tiga) tahun fiskal (2021-2023) sebelum batas waktu penawaran (jika penawar terdaftar kurang dari tiga tahun, penawar harus memberikan laporan keuangan tahunan (termasuk neraca, laporan arus kas, laporan laba rugi).

association, amendments to the articles of association (up to the latest amendment), and the latest changes to the Board of Directors and Board of Commissioners, as well as approval/acceptance from the Ministry of Law and Human Rights);

- 5.2. Have an NIB with KBLI number 70203 (Public Relations Activities) and/or 70209 (Other Management Consulting Activities)
- 5.3. Bidder performance requirements: Bidders must have at least 1 (one) experience in the last 5 (five) years (2019-2023) for Public Relations and/or Media Control work. The bidder's experience must be proven at least with a portfolio of the last 5 (five) years and at least show 2 (two) contract covers, contract scope page and signature page as relevant verification material regarding similar service work projects. Bidders who do not submit such evidence will be considered an invalid experience.
- 5.4. Bidder shall provide tax registration certificate, NPWP and evidence of PKP (taxable entrepreneur)
- 5.5. Have a good reputation in bank and commercial, and not in a state of or being ordered to suspend business, property being taken over, frozen, or bankrupt. **The Bidder shall make sure and shall execute the letter of commitment** proving that there is no such condition happened. Proven by a statement letter (free format)
- 5.6. Bidders must provide annual financial statements for 3 (three) fiscal years (2021-2023) before the bidding deadline (if the bidder is registered for less than three years, bidders must provide annual financial statements (including balance sheet, cash flow statement, income statement). The

Penyelenggaraan tender tidak akan menerima penawar yang pernah mengalami kerugian dalam 3 (tiga) tahun terakhir.

- 5.7. Penawar tidak memiliki kasus litigasi besar yang saat ini masih berjalan. **Penawar harus memastikan dan menandatangani surat pernyataan komitmen yang membuktikan bahwa tidak sedang bersengketa dalam kasus litigasi besar.** Dibuktikan dengan surat pernyataan (format bebas)
- 5.8. Penawar tidak terlibat dalam tindakan penggelapan atas penawaran atau melanggar kontrak apapun dalam 3 (tiga) tahun terakhir. **Penawar harus memastikan dan menandatangani surat pernyataan komitmen yang membuktikan bahwa Penawar tidak pernah melakukan kecurangan dan pelanggaran kontrak.** Dibuktikan dengan surat pernyataan (format bebas)
- 5.9. Penawar telah melakukan seluruh kewajiban berdasarkan peraturan perundang-undangan termasuk namun tidak terbatas pada kewajiban pembayaran pajak. **Penawar harus memastikan dan menandatangani surat pernyataan komitmen yang membuktikan bahwa Penawar telah melakukan seluruh kewajiban berdasarkan peraturan perundang - undangan** termasuk namun tidak terbatas pada kewajiban pembayaran pajak. Dibuktikan dengan surat pernyataan (format bebas)
- 5.10. Penawar telah dan selalu mematuhi seluruh ketentuan peraturan perundang-undangan termasuk terkait dengan Korupsi, Kolusi, Nepotisme dan kegiatan yang menghalangi adanya persaingan yang sehat. Penawar harus menyampaikan Surat Pernyataan Integritas sebagaimana terdapat dalam lampiran.

VI. Metode pendaftaran dan perolehan dokumen pengadaan :

implementation of the tender will not accept bidders who have experienced losses in the last 3 (three) years.

- 5.7. The bidder does not have any pending major litigation cases. **The Bidder shall make sure and shall execute a letter of commitment proving that there is no major litigation cases.** Proven by a statement letter (free format)
- 5.8. The bidder has not defrauded the bid or breached any contract in the last 3 (three) years. **The Bidder shall make sure and shall execute a letter of commitment proving that there is no fraud and any breach of contract has been done by the Bidder.** Proven by a statement letter (free format)
- 5.9. The bidder has performed all obligations under the laws and regulations including but not limited to the obligation to pay taxes. . **The Bidder shall make sure and shall execute a letter of commitment proving that the Bidder has performed all obligations under the laws and regulations including but not limited to the obligation to pay taxes.** Proven by a statement letter (free format)
- 5.10. The bidder has always complied with all provisions of laws and regulations, including those related to Corruption, Collusion, Nepotism and activities that hinder fair competition. Bidders must submit a Letter of Undertaking of Integrity as contained in the attachment.

VI. Registration method and obtaining of procurement documents:

1. Pengumuman negosiasi kompetitif akan dipublikasikan di Website HBAP pada tanggal 16 Agustus 2024, dan pengumuman tersebut berlaku mulai tanggal 16 Agustus 2024 hingga 20 August 2024
2. HBAP akan menerima berkas permohonan (Form Aplikasi Penawaran Negosiasi Kompetitif) dari tanggal 16 Agustus 2024 pukul 9:00 WIB sampai dengan 20 Agustus 2024 pukul 17:00 WIB (email: lihat email di bawah), dan HBAP akan mengirimkan dokumen pengadaan melalui email ke alamat email masing-masing.

#### VII. Penyerahan dokumen tanggapan negosiasi :

- a. HBAP akan menerima penyerahan dokumen tanggapan negosiasi dari pemasok sebelum dimulainya negosiasi pada pukul 09:00 WIB pada tanggal 29 Agustus 2024;
- b. Dokumen tanggapan negosiasi yang dikirimkan melewati waktu atau tidak sampai ke lokasi yang ditentukan, dan dokumen tanggapan negosiasi yang tidak disegel sesuai dengan persyaratan dokumen negosiasi kompetitif, tidak akan diterima oleh penyelenggara tender.
- c. Alamat Pengajuan Dokumen Tanggapan Negosiasi : Penawar harus mengirimkan Dokumen Tanggapan Negosiasi (yang harus memuat seluruh isi sebagaimana dimaksud dalam Pasal VIII) ke alamat berikut ini: PLTU Sumsel-8, Desa Tanjung Lalang, Jl. Lintas Tengah Sumatera KM 25 (Muara Enim), Kec. Tanjung Agung (31355)

#### VIII. Persyaratan Isi Dokumen tanggapan negosiasi

Dokumen tanggapan negosiasi harus disampaikan sesuai urutan sebagai berikut:

- a. Proposal Harga
  - Surat proposal harga (Lampiran I)

1. Announcement of competitive negotiations will be published on the HBAP Website on 16 August 2024, and the announcement is valid from 16 August 2024 to 20 August 2024

2. HBAP will receive application documents (Competitive Negotiation Offer Application Form) from 16 August 2024 at 9:00 WIB until 20 August 2024 at 17:00 WIB (email: see email below), and HBAP will send procurement documents via e-mail to their respective e-mail addresses.

#### VII. Submission of negotiation response documents:

- a. HBAP will accept submission of negotiation response documents from suppliers prior to the commencement of negotiations at 09:00 WIB on 29 August 2024;
- b. Negotiation response documents that are delivered overdue or not delivered to the designated location, and negotiation response documents that are not sealed in accordance with the requirements of competitive negotiation documents, will not be accepted by the tenderer.
- c. Address of Negotiation response documents submission: Bidder must deliver the Negotiation response documents (which must contain all the contents as set forth in Article VIII) to the following address: PLTU Sumsel-8, Desa Tanjung Lalang, Jl. Lintas Tengah Sumatera KM 25 (Muara Enim), Kec. Tanjung Agung (31355)

#### VIII. Requirements for Content of Negotiation response documents

Negotiation response documents should be submitted in the following order:

- a. Price proposal :
  - Price proposal letter (Appendix I)

- Daftar harga (Lampiran II)
- Daftar harga rinci
- b. Dokumen Komersial
  - Profil perusahaan
  - Surat kuasa (Lampiran III)
  - Persyaratan Kualifikasi Penawar
  - Surat Pernyataan Integritas (Lampiran V)
  - Dokumen pendukung lainnya
- c. Dokumen Teknis
  - Rencana Kerja
  - Susunan tim kerja
  - Dokumen pendukung lainnya

- Price list (Appendix II)
- Itemized price list
- b. Commercial Document :
  - Company Profile
  - Power of Attorney (Appendix III)
  - Qualification Requirements for bidders
  - Letter of Undertaking of Integrity (Appendix V)
  - Other supporting documents
- c. Technical Document :
  - Service Plan
  - Work team composition
  - Other supporting documents

IX. Perincian Kontak

Pelaksana Pengadaan/*Procurement* :  
*Executor*

Alamat kontak/*Contact address* :

Narahubung/*Contact person*

Tel.

E-MAIL

IX. Contact Details

PT Huadian Bukit Asam Power

PLTU Sumsel-8, Desa Tanjung Lalang,  
Jl. Lintas Tengah Sumatera KM 25  
(Muara Enim), Kec. Tanjung Agung  
(31355)

Decky Arisandy, Firdaus Nur Rohmat

+62 88801260220; +62 82120995367

[darisandy@hbap.co.id](mailto:darisandy@hbap.co.id) ;

[fnrohmat@hbap.co.id](mailto:fnrohmat@hbap.co.id)

# Aplikasi Penawaran Negosiasi Kompetitif / Competitive Negotiation Quotation Application

**Pengadaan Konsultan Hubungan Masyarakat serta Kendali Media pada  
PT Huadian Bukit Asam Power  
Procurement of Public Relations Consultants and Media Control at  
PT Huadian Bukit Asam Power**

To: PT Huadian Bukit Asam Power

Company Name/ <i>Nama Perusahaan</i>		Registered Address of Company/ <i>Alamat Terdaftar Perusahaan</i>	
Nature of Company/ <i>Jenis Perusahaan</i>		Establishment Year/ <i>Tahun Pendirian</i>	
Registered Capital/ <i>Modal Terdaftar</i>		Legal Representative/ <i>Perwakilan (Kuasa) Hukum</i>	
Business Scope/ <i>Ruang Lingkup Usaha</i>			
Qualification Certificate/ <i>Sertifikat Kualifikasi</i>			
Authorized Representative/ <i>Perwakilan yang Berwenang</i>		Position/ <i>Jabatan</i>	
Landline Phone No.:/ <i>No. Telp</i>	-	Mobile phone No.:/ <i>No. Handphone:</i>	-
Fax (automatic answering, nonswitched)/ <i>Faksimili (penjawab otomatis, non-switched)</i>	-	E-MAIL:	
Address/ <i>Alamat</i>			
Postal Code/ <i>Kode Pos</i>	-		
Descriptions/ <i>Keterangan</i>	<p>We agree to participate in this procurement and warrant that the provided documents, certificates and statements regarding the bidder are true and accurate. In case of violation, we agree to bear all consequences arising therefrom.// <i>Kami setuju untuk berpartisipasi dalam pengadaan ini dan menjamin bahwa dokumen, sertifikat, dan pernyataan yang diberikan mengenai penawar adalah benar dan akurat. Jika terjadi pelanggaran, kami setuju untuk menanggung seluruh konsekuensi yang timbul.</i></p>		

**Notes/Catatan:**



1. Perwakilan yang berwenang adalah perwakilan dari pihak yang menyerahkan proposal yang berpartisipasi dalam pengadaan. Jika terdapat keraguan, Pelaksana Pengadaan (HBAP) akan langsung berkomunikasi dengan perwakilan yang berwenang tersebut, jadi harap pastikan bahwa informasi kontak perwakilan yang berwenang telah diisi dengan benar dan akurat. *//The authorized representative is the quotation agent who participates in the procurement.. In case of any doubt, the Procurement Executor (HBAP) will directly communicate with the authorized representative, so please make sure that the authorized representative's contact information is filled accurately.*
2. Harap mengajukan permohonan proposal harga sebelum waktu yang ditentukan dalam dokumen pengadaan. *//Please submit a price proposal application prior to the time required in the procurement documents.*

*Legal representatives or  
authorized representatives thereof: (Signature and seal)*

*Date:*